

**PROCEDURA EGZAMINU DYPLOMOWEGO CZĘŚCI PRAKTYCZNEJ DLA KIERUNKU DIETETYKA W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020**

1. Studenci kierunku DIETETYKA przystępują 26 czerwca 2020 roku do części praktycznej dyplomu według harmonogramu. Szczegółowy harmonogram przystąpienia do dyplomu część praktyczna z rozbiciem na godziny podany zostanie do wiadomości na tydzień przed planowanym terminem dyplomu na stronie internetowej Wydziału Nauk Medycznych i Technicznych.
2. Na egzamin dyplomowy może przyjść wyłącznie osoba zdrowa, bez objawów sugerujących chorobę zakaźną. Nie mogą w nich uczestniczyć studenci, nauczyciele oraz inni pracownicy, którzy są chorzy, przebywają w domu z osobą odbywającą kwarantannę lub izolację w warunkach domowych albo są sami objęci kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Studenci powinni być zaopatrzeni we własne środki piśmiennicze i ewentualne pomoce (kalkulator).
4. Informacja o maksymalnej, dopuszczalnej liczbie osób przebywających w sali jest umieszczana na drzwiach wejściowych oraz udostępniana w harmonogramie egzaminu.
5. Każda osoba zaopatrzona w maskę zakrywającą usta i nos wchodząc i wychodząc z budynku jest zobowiązana do skorzystania z urządzenia do dezynfekcji rąk znajdującego się przy wejściu do budynku.
6. Przed wejściem do budynku przewodniczący Komisji egzaminacyjnej dokonuje identyfikacji tożsamości studenta i pomiaru temperatury ciała. W razie wystąpienia podwyższenia temperatury student nie zostaje dopuszczony do egzaminu.
7. Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego studenci zobowiązani są do przebrania się w szatniach Wydziału według harmonogramu. W jednej szatni jednorazowo nie może przebywać więcej niż cztery osoby.
8. Odzież wierzchnia studentów wraz z ich rzeczami osobistymi (telefony komórkowe, torebki, plecaki) pozostaje w szatni w przygotowanych i podpisanych workach na czas trwania egzaminu.
9. Przed przystąpieniem do egzaminu studenci zobowiązani są do umycia i dezynfekcji rąk płynem dezynfekcyjnym znajdującym się w toaletach, zgodnie z załączoną instrukcją i przed wejściem na salę egzaminacyjną zakładają jednorazowe rękawiczki.
10. Pisemne prace egzaminacyjne zbierane są do pojemnika i poddane są 24 godzinnej kwarantannie.
11. Bezpośrednio po zakończeniu egzaminu studenci opuszczają teren KPSW.
12. Pomiędzy grupami egzaminacyjnymi obowiązuje 45-min. przerwa, w trakcie której sala jest wietrzona i przeprowadzana jest dezynfekcja. Czynności te przeprowadzają pracownicy firmy sprzątającej.
13. Sprzęt komputerowy do egzaminu dla każdej grupy przygotowuje do użytku sekcja informatyczna KPSW z zachowaniem reżimu sanitarnego.
14. W przypadku wystąpienia złego samopoczucia student udaje się do przygotowanej izolatki, gdzie dokonuje się pomiaru temperatury i zgłasza przypadek do stacji SANEPIDu.