

Zarządzenie nr 10/2020
Dziekana Wydziału Nauk Medycznych i Technicznych
z dnia 13 maja 2020 r.

w sprawie: **procedury złożenia pracy dyplomowej oraz przeprowadzenia egzaminu dyplomowego na Wydziale Nauk Medycznych i Technicznych w roku akademickim 2019/2020.**

Na podstawie: Zarządzenia nr 34/2020 Rektora Karkonoskiej Państwowej Szkoły Wyższej w Jeleniej Górze z dnia 05.05.2020 r. w sprawie zasad regulujących organizację weryfikacji uzyskanych efektów uczenia się określonych w programie studiów z wykorzystaniem technologii informatycznych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 zarządza się co następuje:

§ 1

Promotor ma obowiązek przesłać do dziekanatu Wydziału Nauk Medycznych i Technicznych pracę dyplomową studenta Wydziału w wersji elektronicznej (PDF oraz DOC lub DOCX) wraz z oświadczeniem autora pracy oraz promotora do dnia 10 czerwca 2020 r.

§ 2

Promotor i recenzent mają obowiązek przesłania oceny pracy dyplomowej elektronicznie do dziekanatu w terminie do 30 czerwca 2020.

§ 3

W dniu egzaminu dyplomowego student ma obowiązek przedłożyć komisji egzaminacyjnej 1 egzemplarz pracy dyplomowej w wersji papierowej, w miękkiej oprawie koloru grafitowego - druk dwustronny oraz elektroniczną wersję pracy dyplomowej na płycie CD w kopercie B5.

§ 4

Podpisane elektronicznie lub własnoręcznie oświadczenie zgody na procedurę antyplagiatową student ma obowiązek przesłać drogą elektroniczną do dziekanatu Wydziału do dnia 10 czerwca 2020 r.

§ 5

Student, który nie przedłoży pracy dyplomowej w terminie, może złożyć do Dziekana Wydziału swój pisemny wniosek o przedłużenie terminu złożenia pracy dyplomowej do dnia 30.09.2020 r. Wniosek winien być przesłany drogą elektroniczną do dziekanatu Wydziału najpóźniej do dnia 15.06.2020 r.

§ 6

Egzamin dyplomowy odbywać się będzie w ramach bezpośredniego kontaktu studenta i komisji egzaminacyjnej (na terenie Uczelni) z zachowaniem obowiązujących procedur bezpieczeństwa w stanie zagrożenia epidemiologicznego COVID-19.

§ 7

Dopuszcza się – w uzasadnionych i indywidualnych przypadkach – organizację egzaminu dyplomowego z wykorzystaniem technologii informatycznych poza siedzibą Wydziału Nauk Medycznych i Technicznych.

§ 8

Terminy egzaminów dyplomowych oraz składy komisji do prowadzenia tych egzaminów zostaną wprowadzone odrębnym zarządzeniem.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia

Dziekan Wydziału
Nauk Medycznych i Technicznych

dr n.med. Wioletta Palczewska