



Karkonoska Akademia Nauk Stosowanych w Jeleniej Górze

Wydział Nauk Medycznych i Technicznych

ul. Lwówecka 18, 58-503 Jelenia Góra

tel. (075) 645 33 32, (075) 645 33 30 e-mail: dziekanatWNMiT@kans.pl

DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ

WYDZIAŁ NAUK MEDYCZNYCH I TECHNICZNYCH

Kierunek - **WYCHOWANIE FIZYCZNE**

Specjalność – **TRENER PRZYGOTOWANIA MOTORYCZNEGO**

STUDENT:.....

imię i nazwisko

praktyka odbyta w terminie.....

.....

miejsce realizacji praktyki

Opiekun z ramienia placówki/miejsca realizacji praktyki:.....

Opiekun z ramienia KANS:

rok akademicki: 20..../20..

semestr 4

ilość godzin **180**

studia stacjonarne

nr albumu:

.....

pieczęć i podpis Kierownika
Katedry Nauk o Kulturze Fizycznej i Zdrowiu
KANS

Nazwa przedmiotu/modułu: Praktyka w szkole podstawowej

Oczekiwane efekty uczenia się:

W zakresie wiedzy zna i rozumie:

K_W41 – ma uporządkowaną podstawową wiedzę zorientowaną na zastosowanie praktyczne w zakresie nauk o kulturze fizycznej, istotną z punktu widzenia aktywności fizycznej człowieka, umożliwiającą rozumienie fizykochemicznych i biologicznych procesów zachodzących w organizmie pod wpływem wysiłku fizycznego,

K_W50 - Ma podstawową wiedzę o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz w zakresie opieki nad dziećmi w placówkach oświatowych. Zna i rozumie zasady bezpieczeństwa związane z prowadzeniem lekcji wychowania fizycznego, treningu zdrowotnego oraz zajęć ruchowych, turystycznych i rekreacyjnych. Zna zasady postępowania ratowniczego w zakresie pierwszej pomocy wobec jednostki i grup społecznych.

W zakresie umiejętności potrafi:

K_U47 – Posiada podstawowe umiejętności w zakresie oceny efektów nauczania, identyfikacji błędów i zaniedbań w praktyce oraz ewaluacji postępów uczniów i jakości usług związanych z nauczaniem aktywności fizycznej

K_U53 – Potrafi planować i organizować pracę (...) w zespołach (ćwiczebnych, klasowych, wychowawczych), posiada umiejętność efektywnej pracy z grupą (...).

W zakresie kompetencji społecznych jest gotów do:

K_K7 – skutecznego współdziałania z opiekunem praktyk zawodowych i z nauczycielami w celu poszerzania swojej wiedzy,

K_K24 – dba o poziom sprawności fizycznej niezbędnej do wykonywania zadań nauczyciela wychowania fizycznego, wychowawcy i trenera przygotowania motorycznego ze świadomością znaczenia własnego przykładu, jako podstawy budowania autorytetu, promowania zdrowego stylu życia oraz kształtowania postaw prozdrowotnych i prosomatycznych.

Wytyczne i obowiązki studenta realizującego praktykę:

Praktyka w szkole podstawowej jest integralną częścią procesu kształcenia studentów i odbywa się zgodnie z planem studiów pierwszego stopnia w semestrze 4 w ilości **180 godzin**. Praktyka ma za zadanie poszerzyć kompetencje zawodowe absolwenta kierunku wychowania fizycznego.

Realizacja praktyki winna znaleźć odzwierciedlenie w dokumentacji prowadzonej przez studenta pod nadzorem Opiekuna Praktyk z ramienia szkoły. Dokumentacja praktyki powinna zostać dostarczona w formie papierowej przez studenta do dziekanatu uczelni w terminie 7 dni od zakończenia praktyki.

Obowiązki studenta realizującego praktykę

Obowiązki szczególne:

1. Każdy praktykant jako student KANS w Jeleniej Górze winien godnie reprezentować uczelnię i stosować się do regulaminu praktyk.
2. Przed rozpoczęciem praktyk student winien dostarczyć do Dziekanatu Uczelni harmonogram (dzienny i godzinowy) realizacji praktyk, skonsultowany z Opiekunem Praktyk z ramienia KANS i placówki.
3. Podczas wyznaczonego okresu odbywania praktyki student konsekwentnie realizuje założony plan praktyk.
4. Student ma obowiązek starannego wcześniejszego przygotowywania się do wszystkich zajęć.
5. Zajęcia student realizuje w stroju sportowym.
6. Dokumentacja praktyk prowadzona jest przez studenta na bieżąco. Po zakończeniu praktyki sprawozdanie z jej odbycia wraz z kompletną dokumentacją dostarcza do dziekanatu uczelni.

Kryteria zaliczenia praktyki

- Nienaganna postawa i podporządkowanie się przepisom i poleceniom przełożonych przez cały czas trwania praktyki.
- Wykazywanie postępów, chęci i zaangażowania w okresie praktyki.
- Prowadzenie na bieżąco całej dokumentacji praktyki według ustalonego wzoru.
- Pozytywna opinia i ocena wystawione przez Opiekuna Praktyk z ramienia placówki, w której student odbywał praktykę i Opiekuna Praktyk z ramienia KANS.
- Złożenie pełnej dokumentacji po zakończeniu praktyki w określonym regulaminem terminie.

Wytyczne dotyczące dokumentacji. Dokumentacja powinna zawierać:

- Opis i charakterystykę funkcjonowania szkoły, placówki, organizacji, klubu itp., w której student odbywa praktykę oraz 2-3 zdjęcia dokumentujące miejsce przebiegu praktyki; Zasady BHP obowiązujące w placówce i kodeks etyki pracy nauczyciela, trenera ;
- Zestawienie przepracowanych godzin potwierdzone przez Opiekuna Praktyk z ramienia placówki;
- Hospitacje zajęć (x 5);
- Asysty (x 5);
- Przykładowe scenariusze zajęć (x 5).
- Sprawozdanie z przebiegu praktyki wraz ze zdjęciami dokumentującymi przebieg praktyki załączonymi do dokumentacji(i zapisanymi np. na nośniku CD lub DVD).
- Tabelę zaliczenia praktyki, wypełnioną przez Opiekun Praktyk z ramienia placówki, w której student odbywa praktykę; m.in. na jej podstawie wystawiona zostanie Studentowi ocena z praktyk;
- Kartę oceny z przebiegu praktyki;

SPIS TREŚCI:

- I. Opis i charakterystyka funkcjonowania szkoły, placówki, organizacji, klubu itp., w której student odbywa praktykę. Zasady BHP obowiązujące w szkole placówce i kodeks etyki pracy nauczyciela, trenera; (załącz 2-3 zdjęcia szkoły, placówki, wcześniej pytając się o zgodę dyrektora lub managera na wykonanie zdjęć do dokumentacji);**
- II. Zestawienie przepracowanych godzin w trakcie praktyk.**
- III. Hospitacje (5X).**
- IV. Asysty (5X).**
- V. Przykładowe scenariusze zajęć przygotowane do przeprowadzenia przez studenta(5X)**
- VI. Sprawozdanie studenta z realizacji praktyk wraz z dokumentacją zdjęciową.**
- VII. Tabela zaliczenia praktyki.**

I. Opis i charakterystyka funkcjonowania szkoły, placówki, organizacji, klubu itp., w której student odbywa praktykę (załącz również 2-3 zdjęcia). Zasady BHP obowiązujące w placówce i kodeks etyki pracy nauczyciela, trenera :

II. Zestawienie przepracowanych godzin w trakcie praktyk

rok akademicki sem.4

Student (imię i nazwisko).....

L.p.	Data	Rodzaj zajęć	Liczba godzin	Podpis opiekuna
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

❖ W razie potrzeby rozbuduj tabelę indywidualnie

III. HOSPITACJE ZAJĘĆ:

PROTOKOŁY Z OBSERWACJI ZAJĘĆ (HOSPITACJE)

Hospitacja zajęć organizowanych przez wybraną przez Ciebie instytucję umożliwi Ci zapoznanie się z reakcjami i zachowaniami uczestników zajęć, z metodami i formami pracy nauczycieli, instruktorów, trenerów oraz czynnościami pedagogicznymi podejmowanymi przez nich w trakcie realizacji celów i zadań.

Spostrzeżenia, ocenę oraz uwagi związane z przebiegiem zajęć należy wpisać do formularza hospitacyjnego. Zajęcia możesz hospitować pod dowolnie przez siebie wybranym kątem.

W tym celu przed przystąpieniem do hospitacji określ dokładnie jej cel oraz elementy jakie będziesz analizował (-ła), a następnie przystąp do zapisu przebiegu zajęć. Staraj się zhospitować zajęcia u kilku prowadzących, analizując różne zagadnienia i problemy.

Chcąc dokładnie i rzetelnie ocenić analizowane zagadnienia, będziesz musiał(a) czasami uzupełnić swoje spostrzeżenia o dodatkowe informacje, które możesz zebrać wśród uczestników zajęć (jeżeli wyrażą na to zgodę prowadzący i uczestnicy) czyli dokonać uzupełniającego wywiadu. Poczynione obserwacje powinny być wykorzystane przy opracowywaniu sprawozdania. Pamiętaj, że wszystkie hospitacje muszą być zapowiedziane i uzgodnione z dyrektorem/kierownikiem placówki, instytucji, klubu itp. oraz osobami prowadzącymi zajęcia.

Zagadnienia związane z hospitacją zajęć:

❖ **ORGANIZACJA ZAJĘĆ:**

1. Przygotowanie miejsca ćwiczeń, przyrządów i przyborów do zajęć;
2. Wykorzystanie przyborów i przyrządów;
3. Podział i rozmieszczenie grup ćwiczebnych
4. Przestrzeganie bezpieczeństwa na zajęciach ruchowych
5. Realizacja tematu, celu i zadań zaplanowanych na zajęcia .

❖ **POSTAWA UCZESTNIKÓW W CZASIE ZAJĘĆ RUCHOWYCH.**

1. Zaangażowanie uczestnika/ów w zajęcia;
2. Aktywność uczestnika/ów w czasie zajęć;
3. Reagowanie na polecenia prowadzącego;
4. Sprawność ruchowa uczestnika/ów;

UWAGA:

Wybierz jeden element z wymienionych zagadnień. W metryczce protokołu wpisz temat zajęć, grupę ćwiczebną, datę oraz wybrane do obserwacji zagadnienie. W pierwszej kolumnie protokołu hospitacyjnego wpisujesz opis poszczególnych ćwiczeń, formułowane przez prowadzącego zadania czyli krok po kroku notujesz przebieg zajęć. W drugiej kolumnie wpisujesz uwagi odnośnie wybranego przez Ciebie zagadnienia.

1. PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ.....

/należy wpisać rodzaj hospitowanych zajęć/

Data

Liczba uczestników

Charakterystyka grupy/klienta indywidualnego

(wiek, zaawansowana/początkująca,).....

Prowadzący.....

Hospitowany problem

Temat:.....

.....

Cele/zadania zajęć:

.....

.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia oraz syntetyczna ocena

Podpis opiekuna

2. PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ.....

/należy wpisać rodzaj hospitowanych zajęć/

Data

Liczba uczestników

Charakterystyka grupy/klienta indywidualnego

(wiek, zaawansowana/początkująca).....

Prowadzący.....

Hospitowany problem

Temat:.....

Cele/zadania zajęć:

.....

.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia oraz syntetyczna ocena

Podpis opiekuna

3. PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ.....

/należy wpisać rodzaj hospitowanych zajęć/

Data

Liczba uczestników

Charakterystyka grupy/klienta indywidualnego

(wiek, zaawansowana/początkująca).....

Prowadzący.....

Hospitowany problem

Temat:.....

Cele/zadania zajęć:

.....
.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia oraz syntetyczna ocena

Podpis opiekuna

4. PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ.....

/należy wpisać rodzaj hospitowanych zajęć/

Data

Liczba uczestników

Charakterystyka grupy/klienta indywidualnego

(wiek, zaawansowana/początkująca).....

Prowadzący.....

Hospitowany problem

Temat:.....

Cele/zadania zajęć:

.....

.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia oraz syntetyczna ocena

Podpis opiekuna

5. PROTOKÓŁ HOSPITACJI ZAJĘĆ.....

/należy wpisać rodzaj hospitowanych zajęć/

Data

Liczba uczestników

Charakterystyka grupy/klienta indywidualnego

(wiek, zaawansowana/początkująca).....

Prowadzący.....

Hospitowany problem

Temat:.....

Cele/zadania zajęć:

.....

.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia oraz syntetyczna ocena

Podpis opiekuna

V. ASYSTY 5x (w sposób opisowy przedstaw na czym polegała twoja rola, jakie zadania zostały Ci przydzielone):

VI. SCENARIUSZE ZAJĘĆ (5X):

1. SCENARIUSZ ZAJĘĆ

Data.....

Temat:

Liczba uczestników.....

Charakterystyka grupy ćwiczebnej.....

Miejsce zajęć.....

Czas:.....

Cel i zadania zajęć:.....

.....

Metody:.....

Pomoce dydaktyczne:.....

Umiejętności kluczowe:.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia dot. przebiegu i realizacji zajęć

--	--

Podpis opiekuna:

2.SCENARIUSZ ZAJĘĆ

Data.....

Temat:

Liczba uczestników.....

Charakterystyka grupy ćwiczebnej.....

Miejsce zajęć.....

Czas:.....

Cel i zadania zajęć:.....

.....

Metody:.....

Pomoce dydaktyczne:.....

Umiejętności kluczowe:.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia dot. przebiegu i realizacji zajęć

--	--

Podpis opiekuna:

3.SCENARIUSZ ZAJĘĆ

Data.....

Temat:

Liczba uczestników.....

Charakterystyka grupy ćwiczebnej.....

Miejsce zajęć.....

Czas:.....

Cel i zadania zajęć:.....

.....

Metody:.....

Pomoce dydaktyczne:.....

Umiejętności kluczowe:.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia dot. przebiegu i realizacji zajęć

--	--

Podpis opiekuna:

4.SCENARIUSZ ZAJĘĆ

Data.....

Temat:

Liczba uczestników.....

Charakterystyka grupy ćwiczebnej.....

Miejsce zajęć.....

Czas:.....

Cel i zadania zajęć:.....

.....

Metody:.....

Pomoce dydaktyczne:.....

Umiejętności kluczowe:.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia dot. przebiegu i realizacji zajęć

--	--

Podpis opiekuna:

5. SCENARIUSZ ZAJĘĆ

Data.....

Temat:

Liczba uczestników.....

Charakterystyka grupy ćwiczebnej.....

Miejsce zajęć.....

Czas:.....

Cel i zadania zajęć:.....

.....

Metody:.....

Pomoce dydaktyczne:.....

Umiejętności kluczowe:.....

Przebieg zajęć	Uwagi i spostrzeżenia dot. przebiegu i realizacji zajęć

--	--

Podpis opiekuna:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Data i podpis studenta

Opis załączników:

X. ZALICZENIE PRAKTYKI
OCENA REALIZACJI ZAKŁADANYCH CELÓW I EFEKTÓW UCZENIA SIĘ
 (ocena Opiekuna Praktyk sprawującego nadzór na studentem)

Zakładane cele i efekty uczenia się	Stopień spełnienia kryterium (zaznaczyć znakiem X)					
	ndst	dst	+ dst	db	+ db	bdb
K_W41						
K_W50						
K_U47						
K_U53						
K-K7						
K_K24						
Ocena końcowa)*:						

Inne spostrzeżenia i uwagi

.....

.....

data i podpis Opiekuna Praktyk

)* Ocena końcowa, według zasad zawartych w karcie przedmiotu, jest średnią arytmetyczną ocen poszczególnych efektów uczenia się zgodnie z następującą skalą:

powyżej 4,75	bardzo dobry	(5,0)
4,25 - 4,74	dobry plus	(4,5)
3,75 - 4,24	dobry	(4,0)
3,25 - 3,74	dostateczny plus(3,5)	
2,75 - 3,24	dostateczny	(3,0)
poniżej 2,75	niedostateczny	(2,0)

.....

podpis Kierownika Katedry
 Nauk o Kulturze Fizycznej i Zdrowiu KANS